



.....
(Pieczęć Wnioskodawcy)

Zlecenie przyjęto dnia
nr rej.

**ZLECENIE UDZIELENIA
GWARANCJI / PORĘCZENIA/ AWALU***

I. Dane do Wniosku					
1. Wniosek o udzielenie:					
<input type="checkbox"/> Gwarancji		<input type="checkbox"/> Promesy Gwarancji			
<input type="checkbox"/> Gwarancji stanowiącej regwarancję dla Banku					
<i>(nazwa i adres banku wystawiającego gwarancję na podstawie regwarancji)</i>					
<input type="checkbox"/> Poręczenia według prawa cywilnego		<input type="checkbox"/> Promesy Poręczenia według prawa cywilnego			
2. Wniosek w ramach:					
<input type="checkbox"/> Jednorazowej transakcji					
<input type="checkbox"/> umowy o Linie na udzielenie gwarancji / poręczenia*					
3. Dane stron transakcji:		Zleceniodawca		Beneficjent	
Nazwa / Imię i nazwisko					
Siedziba / Adres					
REGON / PESEL					
Nr telefonu / fax / e-mail					
Osoba upoważniona do kontaktu z Bankiem					
II. Dane podstawowe dotyczące gwarancji / poręczenia					
1. Kwota i waluta gwarancji / poręczenia / awalu*:					
Kwota				waluta	
Słownie					
Termin ważności					
2. Rodzaj gwarancji bankowej:					
<input type="checkbox"/> Gwarancja bankowa przetargowa (wadialna)					
<input type="checkbox"/> Gwarancja bankowa zwrotu zaliczki					
<input type="checkbox"/> Gwarancja bankowa dobrego wykonania umowy					
<input type="checkbox"/> Gwarancja bankowa terminowej spłaty kredytu					
<input type="checkbox"/> Gwarancja bankowa terminowej zapłaty					
<input type="checkbox"/> Gwarancja bankowa zapłaty rat leasingowych					
<input type="checkbox"/> Gwarancja bankowa zapłaty długu celnego					
<input type="checkbox"/> Gwarancja bankowa stanowiąca zabezpieczenie akcyzowego					

- Gwarancja bankowa zabezpieczająca wypłatę nagród osobom wypłacającym w ramach loterii
 - Gwarancja potwierdzająca posiadanie sytuacji finansowej zapewniającej podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu
 - Gwarancja bankowa - kaucja gwarancyjna zabezpieczająca kwoty podatku, lub zaległości podatkowych w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa
 - Gwarancja bankowa zwrotu zaliczki z PROW 2014 – 2020
 - Gwarancja bankowa w zakresie mechanizmów Wspólnej Polityki Rolnej
 - inna

 - Gwarancja bezwarunkowa
 - Gwarancja warunkowa
- Warunkiem realizacji gwarancji jest:

3. Dane dotyczące transakcji:

określenie wierzycelności:

(np.: rodzaj kredytu, jego wysokość i walutę oraz warunki na jakich został udzielony lub przedmiot, numer, data, waluta i kwota kontraktu lub przedmiot przetargu, data otwarcia i zamknięcia przetargu, numer i data oferty, data złożenia itp.)

4. Tekst gwarancji bankowej:

Tekst gwarancji wg wzoru

- | | |
|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Powiatowego Banku Spółdzielczego w Zamościu | <input type="checkbox"/> załączonego |
|--|--------------------------------------|

Zobowiązanie z tytułu gwarancji/poręczenia wchodzi w życie

- z dniem wystawienia

- od dnia:

- *po przedłożeniu następujących dokumentów:

Gwarancja wystawiona w języku

- polskim

- angielskim

- innym*

Zobowiązanie z tytułu gwarancji/poręczenia zmniejsza się:

- Nie

- Tak*

(należy podać okoliczności)

Gwarancję/ poręczenie należy przekazać:

- bezpośrednio Beneficjentowi

- za pośrednictwem banku(*)

- osobie upoważnionej przez Zleceniodawcę

Nazwa i adres banku

- poczta poleconą

- pocztą kurierską

- drogą telekomunikacyjną

5. Prowizje i opłaty

provizje i opłaty Powiatowego Banku Spółdzielczego w Zamościu, Oddział w, Punkt Obsługi Bankowej ¹ pokrywa:

- Zleceniodawca

- Beneficjent/Wierzyciel

provizje i opłaty banku krajowego pokrywa:

- Zleceniodawca

- Beneficjent/Wierzyciel

¹ jeżeli zlecenie składane w Oddziale -należy wykasować „,Punkt Obsługi Bankowej w.....”

6. Proponowane zabezpieczenie gwarancji/poręczenia			
Rodzaj zabezpieczenia	Krótki opis zabezpieczenia	Wartość zabezpieczenia określona na podstawie:	Wartość zabezpieczenia w zł
Łączna wartość zabezpieczenia (zł)			
7. Inne istotne informacje			
8. Dane dotyczące osoby do kontaktu w sprawach księgowych:			
Imię i nazwisko			
Numer telefonu			
9. Dane dotyczące osoby do kontaktu w sprawach innych niż księgowe:			
Imię i nazwisko			
Numer telefonu			
10. Oświadczam/y, że:			
posiadam/y / nie posiadam/y* następujące rachunki bankowe w innych bankach			
posiadam/y / nie posiadam/y* kredyty lub gwarancję w innym banku / instytucji finansowej			
ubiegałem się/ubiegaliśmy się / nie ubiegałem się /nie ubiegaliśmy się / ubiegam się/ubiegamy się / nie ubiegam/nie ubiegamy się* w ciągu ostatniego roku o kredyt lub gwarancję w innym banku / instytucji finansowej			
posiadam/y* inne zobowiązania:			
następujące podmioty lub osoby są powiązane ze mną/z nami kapitałowo / majątkowo / organizacyjnie* są / nie* są członkami Powiatowego Banku Spółdzielczego w Zamościu Oddział w, Punkt Obsługi Bankowej w..... ¹			
toczy / nie toczy* się wobec mnie/nas* postępowanie sądowe cywilne/karne* w sprawie			
jestem/jesteśmy* / nie jestem/nie jesteśmy* członkiem Powiatowego Banku Spółdzielczego w Zamościu, Oddział w, Punkt Obsługi Bankowej w..... ¹			
upoważniam/y* Powiatowy Bank Spółdzielczy w Zamościu Oddział w, Punkt Obsługi Bankowej w..... ¹ do sprawdzenia wiarygodności danych zawartych we wniosku i załączonych dokumentach.			

III. Oświadczenia Zleceniodawcy

- Oświadczam/y, że posiadam/y / nie posiadam/y* zaległości wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego objętych / nie objętych ugodą*.
- Oświadczam/y, że posiadam/y/ nie posiadam/y* zaległości wobec innych banków lub towarzystw leasingowych.
- Oświadczam/y, że wobec mnie/nas toczą się/ nie toczą się* lub grożą / nie grożą mi/nam* postępowania sądowe, administracyjne i inne mogące mieć wpływ na prowadzoną działalność lub zdolność do spłaty zaciągniętych zobowiązań.
- Oświadczam/y, że została/ nie została* ogłoszona upadłość lub został / nie został* rozpoczęty proces likwidacji lub postępowania naprawczego lub zawieszenia działalności firmy.
- Oświadczam/y*, że w okresie ostatnich 12 m-cy zostały / nie zostały* wystawione lub wygasły / nie wygasły* tytuły egzekucyjne w kwocie przekraczającej 1.000 PLN.
- Oświadczam, że pozostaję / nie pozostaję* we wspólności majątkowej ze współmałżonkiem/współmałżonką**
- Oświadczam/y, że łączą/nie łączą* mnie/nas* powiązania kapitałowe lub organizacyjne z członkami Powiatowego Banku Spółdzielczego w Zamościu, osobami zajmującymi kierownicze stanowisko w tym Banku lub pełniącymi funkcje w Radzie Nadzorczej Banku bądź Zarządzie Banku.

.....
(imię i nazwisko, adres zamieszkania i PESEL osób powiązanych z Wnioskodawcą oraz charakter powiązań ze wskazaniem funkcji pełnionej we władzach Banku przez osoby powiązane z Wnioskodawcą)

- Oświadczam/y* pod rygorem odpowiedzialności karnej przewidzianej w art. 297 § 1 Kodeksu karnego, że informacje podane w tym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.
- Informacje o prawach oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych znajdują się w odebranym przez Klienta formularzu „Klauzule informacyjne i klauzule zgod”.*

IV. Zgody

Wyrażam/y zgodę

1. na otrzymanie od Banku projektu umowy o udzielenie *gwarancji*/*poręczenia wraz z Regulaminem kredytowania Klientów Instytucjonalnych przez Powiatowy Bank Spółdzielczy w Zamościu na adres e-mail wskazany w zawartej z Bankiem Umowie ramowej w zakresie produktów bankowych Powiatowego Banku Spółdzielczego w Zamościu lub w zawartej z Bankiem umowie o prowadzenie rachunku płatniczego, a w razie braku wskazania adresu e-mail w tych umowach lub braku zawartych umów, na adres e-mail _____ . /zapis ma zastosowanie tylko do wnioskodawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, rolniczą oraz do wspólników spółki cywilnej, w pozostałych przypadkach – zapis usunąć/
2. na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych upoważniam Powiatowy Bank Spółdzielczy w Zamościu do wystąpienia bezpośrednio lub za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie - Centrum Operacyjnej Obsługi Klientów przy ul. Postępu 17A, 02-676 Warszawa, do Biura Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. z siedzibą przy ul. Zygmunta Modzelewskiego 77 A, 02-679 Warszawa i do Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą przy ul. Danuty Siedzikówny 12, 51-214 Wrocław o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących moich zobowiązań jako konsumenta./zapis usunąć w przypadku podmiotów gospodarczych – spółek prawa handlowego/

[Wyrażenie przez Panią/Pana powyższej zgody jest dobrowolne, jednakże brak wyrażenia zgody skutkować będzie niemożliwością zawarcia Umowy]

.....
.....

miejsce i data

.....
pieczęć firmowa i podpis wnioskodawcy

Załączniki:

1. _____
2. _____
3. _____

WYPEŁNIA PRACOWNIK BANKU	
Nazwa jednostki organizacyjnej Banku	
Data złożenia wniosku	
Wniosek kompletny	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Data złożenia kompletnego wniosku	

(*) niepotrzebne skreślić

(**) dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą

